



Divisione di OmniLab S.r.l. — Organismo di Certificazione delle Persone

Politica della Qualità e dell'Imparzialità

per le attività di certificazione delle persone

OMNILAB S.r.l. ha istituito la Divisione OMNIPEOPLE, che opera nell'ambito della certificazione delle persone secondo i requisiti della UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012 e delle prescrizioni applicabili dell'Organismo nazionale di accreditamento.

In coerenza con i principi già adottati da OMNILAB, la Direzione riconosce nell'imparzialità, competenza, equità, trasparenza, riservatezza ed indipendenza di giudizio i principi fondamentali sui quali deve essere basata l'attività di certificazione delle persone.

La Direzione assume la responsabilità dell'imparzialità delle attività di certificazione e si impegna a non consentire che pressioni commerciali, finanziarie o di altra natura possano compromettere l'obiettività delle valutazioni e delle decisioni di certificazione.

OMNIPEOPLE identifica, analizza, valuta, tratta e monitora in modo continuativo i rischi per l'imparzialità e i possibili conflitti di interesse derivanti dalle proprie attività, dai propri rapporti, dal personale interno ed esterno e da ogni altro soggetto coinvolto nel processo di certificazione.

OMNIPEOPLE garantisce a tutti i richiedenti, candidati e professionisti certificati pari condizioni di accesso e trattamento e pari opportunità nel processo di certificazione, prevenendo discriminazioni, pregiudizi e bias connessi, tra l'altro, a genere, età, nazionalità, origine etnica, disabilità, convinzioni personali o politiche, appartenenze associative o ad altre caratteristiche non pertinenti ai requisiti oggetto della certificazione.

La Direzione OMNIPEOPLE si impegna inoltre a:

- Definire, approvare, mantenere e riesaminare schemi di certificazione fondati su requisiti chiari, documentati e verificabili;
- Assicurare la competenza, l'imparzialità e l'assenza di conflitti di interesse del personale coinvolto nelle attività di valutazione, esame e decisione di certificazione;
- Garantire la separazione delle responsabilità tra valutazione/esame e decisione di certificazione, affinché le decisioni relative a rilascio, mantenimento, rinnovo, sospensione o revoca siano assunte in modo indipendente, coerente e documentato;
- Assicurare che eventuali attività di formazione o consulenza non compromettano l'imparzialità del processo di certificazione e che l'accesso alla certificazione non sia subordinato alla partecipazione a specifici percorsi formativi erogati da OMNILAB o da soggetti ad essa collegati;
- Garantire la validità, affidabilità, equità e sicurezza delle modalità di valutazione e delle prove d'esame, nonché la protezione delle banche dati, dei materiali d'esame e delle informazioni riservate;
- Garantire la riservatezza e la protezione dei dati relativi a richiedenti, candidati e persone certificate;
- Rendere disponibili al pubblico le informazioni previste in materia di processi di certificazione, schemi, requisiti e modalità di presentazione di reclami e ricorsi;

-
- Gestire reclami e ricorsi mediante processi imparziali, documentati e indipendenti dalle attività che ne costituiscono l'oggetto, assicurando che la loro presentazione non comporti discriminazioni o trattamenti pregiudizievoli;
 - Effettuare, ove previsto dagli schemi applicabili, la sorveglianza e la ricertificazione al fine di verificare il mantenimento nel tempo dei requisiti e delle competenze certificate;
 - Assicurare che l'eventuale utilizzo di tecnologie digitali o strumenti di intelligenza artificiale nell'ambito del processo di certificazione sia sottoposto ad adeguati controlli affinché non siano compromesse imparzialità, equità, validità, affidabilità, riservatezza e sicurezza del processo.

La Direzione promuove il miglioramento continuo delle attività di certificazione attraverso il monitoraggio delle prestazioni dei processi, dei rischi, dei reclami e ricorsi, delle competenze del personale e dei risultati delle attività di sorveglianza e riesame.

La Direzione

01/09/2026